

JPTEC 事前学習用 e-learning 簡易マニュアル

<利用の前に必要なこと>

- ✓ e-learning を受講するためには、メールアドレスが必要です。
- ✓ e-learning を実行するためには、下のハードコピーに記載された環境が推奨されます。
- ✓ 動画は HTML5 で動作します。次の環境では Flash player が必要です。

Internet Explorer 10 以下, Windows7 での Internet Explorer 11, Safari 8 以下, Android 2

- ✓ iPad や Android などのタブレット端末でも e-learning の修了証をダウンロードすることができますが、e-learning のすべてのコンテンツの動作を保証するものではありません。
- ✓ e-learning の学習中は、インターネットに常時接続する必要があります。



Smart Learning Management System

② 学習システムを起動する
↑ここをクリックしてください。

①

ログインIDをお持ちでない方は「受講予備登録」（最初の1回のみ）をしてください。
ご記入いただいたメールアドレス宛に、受講者情報登録フォームを表示するURLをシステムより送信致します。
まれにご自身のメールソフトにより迷惑メールフォルダに自動分類される場合がありますため、システムからの自動返信を確認できない場合は、「迷惑メールフォルダ」もご確認ください。
パスワードのみ分からない方はこちらより再発行が可能です。
ログインIDが分からない場合は、事務局までお問い合わせください。

- 学習システムの利用環境
 - ディスプレイ
800×600ピクセル以上(1024×768ピクセル以上推奨)、High Color(16ビット)以上
 - OS
Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
 - Webブラウザ
※下記ブラウザを推奨しております。
Internet Explorer 7以降
Cookieを有効にしてください。
Javaスクリプトを有効にしてください。
※以降の手続き画面は暗号化通信(TLS)を使用しています。
- ログイン後の注意事項
 - 学習を終了する場合は、必ずログアウトアイコンをクリックして終了してください。
 - ログアウトせずに終了した場合は、30分経過後にもう一度ログインしてください。
 - また、30分間アクセスされなかった場合はログアウトされます。その際は、再度ログインしてください。
 - 本システムの操作については、学習システムにログインすると表示される「ヘルプ」をご利用ください。

Powered by SmartLearning Management System(Ver.1.3)

<利用者登録>

- ✓ e-learning の URL は <https://www.jptec.jp/elearn/smart.jsp> です。
- ✓ 初回はログイン ID を取得するため、①をクリックし、画面に従ってメールアドレスを入力します。
- ✓ e-learning システムからメールが、先に入力したメールアドレス宛てに送信されます。
- ✓ e-learning システムからメールが受信できない場合は、迷惑メールに振り分けられていないか確認する、もしくは、ご自身のメールサーバで@smartlearning.jp のドメイン名を「救済リスト」などに登録して受信できるように設定してください。

- ✓ メールに記載された URL にアクセスし、必要事項を入力します。氏名の変更はできませんので、誤りのないよう登録してください。
- ✓ 次回以降のログインは、②をクリックします。

<利用方法>

- ✓ ログイン後は、「学習」ボタンをクリックして e-learning を開始します。

The screenshot shows the Smart Learning website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Smart Learning' and the user name '金子 洋様'. Below the navigation bar, there are two main sections: '学習中コース' (Learning Course) and 'タイトル' (Title). The '学習中コース' section displays a table with columns for 'コースカテゴリ名', 'コース名', '開催名', and '開催期間'. The first row shows '学習コンテンツ', 'JPTECプロバイダー', 'JPTEC e-Learning', and '2016年06月09日00時～2026年12月31日23時'. A red circle highlights the '学習' (Learn) button in the '開催名' column. Below the table, there is a small text: '「学習」ボタンをクリックし、学習を開始してください。' The 'タイトル' section shows an empty table with columns for 'タイトル', '発行者', '発信日', and '状態'.

- ✓ e-learning を途中で中断しても、それまでの学習の履歴は保存されます。
- ✓ e-learning を終了する場合は、画面右上の「学習終了」をクリックした後、次の画面で表示される画面右上の「ログアウト」をクリックします。

<注意事項>

- ✓ **登録したログイン ID の有効期間は登録した日から 6 ヶ月間**です。6 ヶ月を経過した場合は、新たにログイン ID を作成してください。新たに作成したログイン ID は、過去に学習した履歴を引き継ぐことはできません。
- ✓ すべての学習の項目を修了すると、上図の赤丸「学習」の右に「修了証」と表示されたボタンが出現し、修了証 (pdf 形式) をダウンロードすることができます。ただし、ログイン ID の有効期間内であれば、修了証をダウンロードすることができません。この**修了証の有効期間は、すべての学習を修了した日から 6 ヶ月間**です。すべての学習を修了した日は、修了年月日として修了証に記載してあります。
- ✓ あなたが受講する JPTEC コースが e-learning の事前学習を必要とする場合は、ダウンロードした修了証を印刷し、コース当日にお持ちください。修了書の印刷には pdf 形式のファイルを印刷することができるアプリケーションが必要です。
- ✓ e-learning は 24 時間稼働していますが、予告なしにシステム運用を停止する場合があります。**受講されるコースの 1 週間前までに e-learning を修了することを強く推奨します。**
- ✓ e-learning による事前学習を必須としているコースは、受講者全員が e-learning を事前に修了していることを前提としてコースのカリキュラムを組み立ててあります。従って、**コース当日までに e-learning を修了していない場合は、コースの受講ができません。**
- ✓ 事務局への問合せメールで、メールの件名が未入力で、名乗らず、「ログイン ID がわからない」などの 1 行メールがしばしば送られてきます。最低限のメールのマナーを守りましょう。

(参考 : <https://itp.ne.jp/contents/business/kihon/email.html>)

ログイン ID などの個人情報の問合せには、氏名その他、e-learning に登録したメールアドレス、生年月日、住所の全てが合致した場合のみお答えします。